



Agli Atti

All'Albo

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO – PROGETTISTA

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”

CNP: **M4C1I3.2-2022-962**

CUP: **C74D23000030006**

L'ISTITUTO SUPERIORE STATALE “G.B. RUBINI”, C.F. n. 83002200166 con sede legale in Romano di Lombardia (BG), alla via Belvedere snc, in persona della Dott.ssa Gabriella Villa, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto la figura di PROGETTISTA n. prot. 2456 del 15/06/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2463 del 16/06/2023;
- il verbale di selezione del 2555 del 27/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2537, del 26/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2622 del 05/07/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2463 del 16/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di PROGETTISTA (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;



- tra il personale docente e ATA interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti e membri del personale ATA che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- Coppola Vincenzo risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2622 del 05/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a COPPOLA VINCENZO, nato a Vico Equense il 21/01/1981, l'incarico di PROGETTISTA, avente ad oggetto le seguenti operazioni di progettazione nell'ambito del progetto **M4C1I3.2-2022-962 CUP: C74D23000030006** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Effettuare studio della situazione esistente;
- Predisporre le operazioni da implementare concordando eventualmente con la Commissione LAB i dispositivi da acquistare;
- Ricoprire la funzione di direttore dei lavori;
- Documentare tutte le operazioni effettuate;
- Predisporre per il collaudo;

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 257 ORE, a decorrere dalla data della presente Lettera d'Incarico e fino al completamento dei lavori (come da timesheet).
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 5.000,00 (Euro Cinquemila/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le modalità *previste* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Romano di Lombardia, 05/07/2023

Per IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gabriella Villa

IL PRIMO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oscar Ubbiali

L'INCARICATO

per accettazione